
Aika 19.12.2023, klo 17:00 - 18:02

Paikka Sataedu Kankaanpää, Hovi

Käsitellyt asiat

- § 25 Laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 26 Pöytäkirjan tarkastajat**
- § 27 Vuoden 2023 toisella lisäsuoritepäätöksellä myönnettävän rahoituksen hakeminen**
- § 28 Sijoitussuunnitelman päivitys**
- § 29 Hankinta Puitesopimus rakentamispalveluiden hankinnasta 2024-2025**
- § 30 Hankinta Puitesopimus sähköpalveluiden hankinnasta 2024**
- § 31 Hankinta Puitesopimus putkitöiden hankinnasta 2024**
- § 32 Aloite ammatillisen koulutuksen toiminnan ohjauksen kokeilusta**
- § 33 Henkilöstövalinnat syksyllä 2023**
- § 34 Konserniohjaus Sataedu Oy**

Saapuvilla olleet jäsenet

Ari Prinkkala, puheenjohtaja
Pasi Koski, 1. varapuheenjohtaja
Hannu Juhola
Sari Kalliokorpi
Aulikki Kuisma
Mia Nother
Ari Reunanen, varajäsen
Kimmo Vepsä

Muut saapuvilla olleet

Nina Peltomäki, talous- ja hallintojohtaja, sihteeri
Kirsi-Marjo Halonen, koulutusjohtaja, saapui 17:38
Matti Isokallio, kuntayhtymän johtaja, esittelijä
Päivi Kyllöinen, Sataedu Oy hallituksen jäsen, saapui 17:38
Anne Laine, rehtori
Jouko Lindstedt, Sataedu Oy hallituksen puheenjohtaja, saapui 17:38
Pirjo Raunio, koulutuspäällikkö, saapui 17:38
Jarkko Stenfors, Sataedu Oy hallituksen varapuheenjohtaja, saapui 17:38
Heli Sulkava, apulaisrehtori
Maritta Tuominen, Sataedu Oy hallituksen jäsen, saapui 17:38

Poissa

Raimo Härmä
Tuija Ketola
Mika Koivula
Maiju Salonen, kehitysjohtaja
Satu Väljä

Allekirjoitukset

Ari Prinkkala
Puheenjohtaja

Nina Peltomäki
Sihteeri

§ 25**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla vähintään viisi päivää ennen kokousta. (Hallintosääntö 111 §)

Kokouskutsu on lähetetty 14.12.2023.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Ehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 26**Pöytäkirjan tarkastajat**

Hallintosäännön 131 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Ehdotus

Yhtymähallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Sari Kalliokorpi ja Aulikki Kuisma.

Yhtymähallitus, § 6, 27.09.2023

Yhtymähallitus, § 27, 19.12.2023

§ 27

Vuoden 2023 toisella lisäsuoritepäätöksellä myönnettävän rahoituksen hakeminen

SataeduDno-2023-12

Yhtymähallitus, 27.09.2023, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Isokallio

matti.isokallio@sataedu.fi

kuntayhtymän johtaja

Vuoden 2023 varsinaisen talousarvion mukainen ammatillisen koulutuksen tavoitteellisten opiskelijavuosien määrä on enintään 183 500 opiskelijavuotta, josta työvoimakoulutuksena järjestettävään koulutukseen kohdennettava määrä on vähintään 8 800 opiskelijavuotta.

Opetus- ja kulttuuriministeriö jakoi varsinaisella suoritepäätöksellä tavoitteellisia opiskelijavuosia yhteensä 181 126. Työvoimakoulutuksen kasvaneeseen tarpeeseen vastaamiseksi ministeriö kohdensi työvoimakoulutukseen 9 473 opiskelijavuotta, mikä oli 673 enemmän kuin talousarviossa asetettu vähimmäismäärä edellytti.

Toisella lisäsuoritepäätöksellä tavoitteellisia opiskelijavuosia on edellisten johdosta jaettavissa enintään 1 574. Ministeriö ei kohdenna toisella lisäsuoritepäätöksellä tavoitteellisia opiskelijavuosia erikseen työvoimakoulutukseen, mutta koulutuksen järjestäjät voivat tarvittaessa käyttää saamaansa opiskelijavuosilisäystä myös työvoimakoulutuksen järjestämiseen. Toisella lisäsuoritepäätöksellä perusrahoitusta voidaan edellisten johdosta jakaa 12 877 908 euroa.

Rahoitusta haetaan sähköisellä lomakkeella. Hakemukset tulee toimittaa opetus- ja kulttuuriministeriöön viimeistään 9.10.2023. Ministeriön tarkoituksena on päättää toisesta lisäsuoritepäätöksestä marraskuun puoliväliin mennessä.

Opetus- ja kulttuuriministeriön hakukirje ja lisätietoja rahoituksen hakemisesta löytyy ministeriön sivuilta: <https://okm.fi/lisasuoritepaatosten-valmistelu>

Ehdotus

Esittelijä: Matti Isokallio, kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus päättää hakea perusrahoitusta 100 opiskelijavuotta.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

Yhtymähallitus, 19.12.2023, § 27

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Isokallio

matti.isokallio@sataedu.fi
kuntayhtymän johtaja

Opetus- ja kulttuuriministeriö on päättänyt varainhoitovuoden aikana jaettavaksi jätetystä perusrahoituksesta (vuoden 2023 toinen lisäsuoritepäätös) 29.11.2023.

Satakunnan koulutuskuntayhtymän saama rahoitus:

- Tavoitteellinen opiskelijavuosimäärä 36
- Perusrahoitus tavoitteellisten opiskelijavuosien perusteella 243 011 €

Päätös ja liitteet löytyvät ministeriön verkkosivuilta: <https://okm.fi/lisasuoritepaatokset>

Ehdotus

Esittelijä: Matti Isokallio, kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus merkitsee lisäsuoritepäätöksen tiedokseen.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

§ 28**Sijoitussuunnitelman päivitys**

SataeduDno-2023-57

Valmistelija / lisätiedot:

Nina Peltomäki

nina.peltomaki@sataedu.fi

talous- ja hallintojohtaja

Liitteet

1 Sijoitussuunnitelma_19.12.2023

Verkkojulkisuus rajoitettu, JulkL 621/199 § 24

Satakunnan koulutuskuntayhtymän sijoitustoiminnan tarkoituksena on sijoittaa kuntayhtymän varat tuottavasti ja turvaavasti pitkällä aikavälillä. Pitkäaikaisen sijoitustoiminnan osalta asetetaan useita rajoituksia, joiden tavoitteena on, että sijoitustoiminnan tavoitteet saavutetaan mahdollisimman hyvin sijoitustoimintaan liittyvät riskit huomioiden.

Satakunnan koulutuskuntayhtymän sijoitustoiminnan suuntaviivat määritellään yhtymähallituksen vahvistamassa sijoitussuunnitelmassa. Hallintosäännön 20 §:n mukaan kassavarojen sijoittamisesta päättää yhtymähallituksen päättämien periaatteiden mukaisesti kuntayhtymän talous- ja hallintojohtaja.

Sijoitussuunnitelman periaatteet on hyväksytty yhtymähallituksessa 11.6.2015 ja päivitetty viimeksi 28.11.2018.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Isokallio, kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus päättää hyväksyä Satakunnan koulutuskuntayhtymän päivitetyn sijoitussuunnitelman.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

§ 29**Hankinta Puitesopimus rakentamispalveluiden hankinnasta 2024-2025**

SataeduDno-2023-49

Valmistelija / lisätiedot:

Nina Peltomäki

nina.peltomaki@sataedu.fi

talous- ja hallintojohtaja

Liitteet

1 Tarjousten vertailu rakentamisen puitesopimukset 2024-25

Sataedu hallinnoi ja ylläpitää noin 54 000 m² suuruista kiinteistökantaa ja vastaa kiinteistöjen hoito-, kunnossapito- sekä rakennuttamistehtävistä. Suuremmat korjaushankkeet Sataedu teettää erillisten kohdekohtaisten urakkatarjouskilpailujen perusteella. Rakennusteknisiä töitä koskevien puitesopimusten perusteella valituilla urakoitsijoilla teetetään kiireelliset ja muut puitesopimusten perusteella toteutettavaksi soveltuvat työt. Työmäärä voi vaihdella vuosittain riippuen korjaustarpeesta, rahoituksesta ja rahoituksen kohdentamisesta.

Tarjoukset rakennusteknisistä töistä on pyydetty Hilman kautta. Puitejärjestely koskee vuosia 2024–2025. Sataedu valitsee puitejärjestelyyn vähintään kaksi edullisimman tarjouksen tehnyttä urakoitsijaa, mikäli saatujen tarjousten määrän perusteella se on mahdollista.

Tarjouspyynnön kohteina olivat Sataedun kolme toimipaikkaa, Kankaanpää, Kokemäki ja Ulvila. Tarjouksen sai jättää yhdestä, kahdesta tai kaikista kolmesta toimipaikasta. Tarjouksia saatiin määräaikaan 7.12.2023 klo 12.00 mennessä 6 kappaletta.

Yhdellä tarjoajista on Tilaajavastuuraportin mukaan verovelkaa. Hankintalain 81 § mukaan, hankintayksikön on suljettava tarjouskilpailusta tarjoaja, joka on lainvoimaisella päätöksellä tai tuomiolla todettu laiminlyöneen velvollisuutensa maksaa veroja tai sosiaaliturvamaksuja. Edellä säädettyä ei kuitenkaan sovelleta, jos ehdokas tai tarjoaja on sopinut sitovasta järjestelystä niiden maksamista varten. Hankintayksikkö on saanut tarjoajalta 12.12.2023 tiedon, että yritys ei ole tekemässä verottajan kanssa maksujärjestelyä verovelan takaisin maksusta, joten tarjoajan tarjous hylättiin tarjouspyynnön vastaisena.

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan lisäksi painoa laitettiin referensseille, osaamiselle ja pätevyyksille palvelukokonaisuuden laajuudelle seuraavasti. Tarjoushinta (painoarvo 70 %) laskettiin vertailuhintana, jossa huomiottiin tarjouslomakkeessa olevat veloitus hinnat: max 70 pistettä. Laatua (painoarvo 30 %) arvioitiin seuraavasti:

1. Yrityksen referenssit tarjouspyyntöä vastaavista töistä: max 10 pistettä.
2. Yrityksen erityisosaaminen (sisävalmistusvaiheen työt, pölytön saneeraus, toimitilamuutokset, korjausrakentaminen, kosteusvauriokorjaukset, kalusteasennukset): max 10 pistettä
3. Yrityksen henkilöstön pätevydet: max.10 pistettä

Valittujen toimittajien kanssa tehdään kirjalliset hankintasopimukset.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Isokallio, kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus päättää valita puitesopimuksen toimittajiksi toimipaikoittain seuraavat:

- Kankaanpää: Rakennusliike Mannonen Oy, Strommi Oy, Rakennusliike Väätäinen Oy ja Kuuskosket Oy
- Kokemäki: Rakennusliike Mannonen Oy, Strommi Oy, Rakennusliike Väätäinen Oy ja HHT-Rakennus Oy
- Ulvila: Rakennusliike Mannonen Oy, Strommi Oy, Rakennusliike Väätäinen Oy

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

§ 30**Hankinta Puitesopimus sähköpalveluiden hankinnasta 2024**

SataeduDno-2023-48

Valmistelija / lisätiedot:

Nina Peltomäki

nina.peltomaki@sataedu.fi

talous- ja hallintojohtaja

Yhtymähallituksen vuonna 2021 hyväksymä korjaus- ja kunnossapitohankkeiden sähköttöiden puitejärjestely koskee vuosia 2022-2023 ja sopimuksessa on optio vuodelle 2024.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Isokallio, kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus päättää ottaa korjaus- ja kunnossapitohankkeiden sähköttöiden puitejärjestelyn option käyttöön. Valittujen toimittajien kanssa laadittu sopimus on voimassa näin ollen myös vuoden 2024.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

§ 31**Hankinta Puitesopimus putkitöiden hankinnasta 2024**

SataeduDno-2023-60

Valmistelija / lisätiedot:

Tommi Mäntynen

tommi.mantynen@sataedu.fi

kiinteistöpäällikkö

Yhtymähallituksen vuonna 2021 hyväksymä korjaus- ja kunnossapitohankkeiden putkitöiden puitejärjestely koskee vuosia 2022-2023 ja sopimuksessa on optio vuodelle 2024.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Isokallio, kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus päättää ottaa korjaus- ja kunnossapitohankkeiden putkitöiden puitejärjestelyn option käyttöön. Valittujen toimittajien kanssa laadittu sopimus on voimassa näin ollen myös vuoden 2024.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

§ 32**Aloite ammatillisen koulutuksen toiminnan ohjauksen kokeilusta**

SataeduDno-2023-59

Valmistelija / lisätiedot:

Matti Isokallio

matti.isokallio@sataedu.fi

kuntayhtymän johtaja

Liitteet

1 Kuntaliiton aloite - toiminnan ohjauksen kokeilu

Kuntaliitto tekee opetus- ja kulttuuriministeriölle aloitteen hallitusohjelman ammatillisen koulutuksen toiminnanohjauksen uudistamisesta kokeilulainsäädännöllä. Kuntaliitto toimittaa aloitteen opetus- ja kulttuuriministeriöön, ja aloitetta täydennetään osallistuvien kuntien ja koulutuksen järjestäjien osalta.

Kysymyksessä on aloite opetus- ja kulttuuriministeriölle, siitä että toiminnan ohjausta uudistetaan kokeilulainsäädännöllä. Mikäli asia etenee, OKM valmistelee kokeiluun liittyvän lainsäädännön, jonka eduskunta käsittelee ja hyväksyy. Yleisesti kokeiluissa säädöksissä määrätään perusteet, joilla valitaan kokeiluun osallistuvat tai kokeilusäädöksissä nimetään jo kokeiluun osallistuvat tahot.

Kuntaliitto pyytää ilmoittamaan, mikäli organisaatio haluaa olla mukana Kuntaliiton aloitteessa.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Isokallio, kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus päättää, että Satakunnan koulutuskuntayhtymä on mukana Kuntaliiton tekemässä aloitteessa ammatillisen koulutuksen toiminnanohjauksen kokeilusta.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

Tiedoksi

Kuntaliitto, opetus- ja kulttuuriministeriö

§ 33**Henkilöstövalinnat syksyllä 2023**

SataeduDno-2023-62

Valmistelija / lisätiedot:

Enni Heikintalo

enni.heikintalo@sataedu.fi

johdon assistentti

Satakunnan koulutuskuntayhtymän hallintosäännön mukaan kuntayhtymän johtaja päättää toistaiseksi voimassa oleviin palvelussuhteisiin ottamisesta.

Kuntayhtymän johtaja on valinnut syksyllä 2023 seuraavat henkilöt Satakunnan koulutuskuntayhtymässä avoinna olleisiin vakituisiin virkoihin/työsuhteisiin:

- Koulutusohjaaja, opetuskahvila Jaana Hakala
- Koulutusohjaaja, media-ala Kaisu Heinonen
- Lehtori, suun hoito Veera Numminen
- Lehtori, erityisopetus Monica Syrjä
- Järjestelmäasiantuntija Jarkko Vapaala
- Lehtori, yhteiset aineet Lotta Yli-Pietilä

Kuntayhtymän johtaja esittelee henkilövalinnat yhtymähallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Isokallio, kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus merkitsee henkilöstövalinnat tiedokseen.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

§ 34**Konserniohjaus Sataedu Oy**

SataeduDno-2023-61

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi-Marjo Halonen

kirsi-marjo.halonen@sataedu.fi

koulutusjohtaja

Liitteet

1 Konserniesitys 2023

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Satakunnan koulutuskuntayhtymän konserniohjeen mukaan yhtymähallitus kutsuu konserniin kuuluvan tytäryhteisön hallituksen jäsenet vuosittain yhteiseen tapaamiseen tiedonkulun varmistamiseksi. (konserniohje 2 §)

Konserniohjeen mukaan yhtymähallitus asettaa talousarviossa tytäryhteisölle toiminnan ja talouden tavoitteita, jotka on johdettu kuntayhtymän strategiasta ja siihen liittyvästä omistajapolitiikasta sekä yhteisön liiketoiminnasta. (konserniohje 3 §)

Sataedun Oy:n hallitus, toimitusjohtaja ja varatoimitusjohtaja osallistuvat yhtymähallituksen kokoukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Matti Isokallio, kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus käy keskustelua Sataedu Oy:n toiminnasta.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaan.

Muutoksenhakukielto

§25, §26, §27, §33, §34

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Lisäksi oikaisuvaatimusta ei voi tehdä päätöksestä, joka koskee työnjohdollista ohjausta.

Oikaisuvaatimus

§28, §32

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen:

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:
Satakunnan koulutuskuntayhtymän yhtymähallitus
Postiosoite: PL 87, 32801 Kokemäki
Sähköposti: sataedu@sataedu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kuntayhtymän jäsenkunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kuntayhtymän verkkosivuilla.

Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen:

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi päätös, johon haetaan oikaisua sekä vaatimus perusteluineen. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi ja yhteystiedot.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimus

§29, §30, §31

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintoaikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisuohje

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos päätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Hankintayksikkö: Satakunnan koulutuskuntayhtymä Postiosoite/käyntiosoite: PL 87, Suoratie 1, 32801 KOKEMÄKI Sähköpostiosoite: sataedu@sataedu.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Jos päätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhakuaja

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhakuaja suorahankinnassa

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan Unionin virallisessa lehdessä, on valitus tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus, mutta ei suorahankintaa koskevaa ilmoitusta, on suorahankintaa koskeva ilmoitus tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan Unionin virallisessa lehdessä.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen. Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai

käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimuksen perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla. Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus, Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki

puh. 029-56 43300

sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi